

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
Протокол от
«30» августа 2013г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:

приказом заведующего
МБДОУ Детский сад №39
от «02» сентября 2013г. № 183/1

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации работы консультационного пункта
для родителей (законных представителей) воспитывающих детей дошкольного
возраста на дому и проживающих на территории муниципального образования
"Город Архангельск"

1. Общие положения:

1.1. Настоящее положение о консультационном пункте разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» от 30.08.2013г. № 1014;

- Письмом департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 31 января 2008 г. № 03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоёв населения»;

- Законом «Об образовании» Архангельской области от 2 июля 2013 года №712-41-ОЗ;

- Приказом Департамента образования мэрии города Архангельска от 17 января 2012г. № 146 «Об утверждении Положения об организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, и проживающим на территории муниципального образования "Город Архангельск" и направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребёнка, статьи 43 Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 24.07.98г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ».

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность консультационного пункта (далее – КП) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения (организации) детский сад комбинированного вида № 39 (далее – Учреждения), реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования – для родителей (законных представителей) воспитывающих детей дошкольного возраста на дому и проживающих на территории муниципального образования "Город Архангельск".

1.3. Консультационный пункт Учреждения является структурным подразделением Учреждения и является одной из форм взаимодействия

специалистов Учреждения, объединяющихся для оказания методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, и проживающим на территории муниципального образования "Город Архангельск".

2. Цели и задачи консультационного пункта (КП):

2.1. Целью деятельности КП является – методическая, диагностическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому специалистами Учреждения, позволяющая обеспечить всестороннее развитие детей, их раннюю социализацию и психолого-педагогическое просвещение родителей.

2.2. Основными задачами КП Учреждения в части порядка организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, являются:

- оказание помощи детям дошкольного возраста, воспитывающихся на дому, в целях обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательную организацию;
- оказание методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, воспитывающихся на дому, по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, воспитывающихся на дому;
- своевременное выявление детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья с целью оказания им коррекционной помощи;
- распознавание, диагностирование проблем в развитии детей, воспитывающихся на дому;
 - разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной психолого-педагогической помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье.

3. Адресат: Родители (законные представители) воспитывающие детей дошкольного возраста (2 мес. – 7 лет) на дому и проживающие на территории муниципального образования "Город Архангельск".

4. Порядок создания КП Учреждения:

4.1. Консультационный пункт открывается приказом заведующего Учреждения.

4.2. Управление и руководство организацией работы консультационного пункта в Учреждении осуществляется в соответствии с настоящим положением и Уставом дошкольной образовательной организации.

4.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся заведующим Учреждением.

4.4. Срок действия настоящего положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

4.5. В состав КП входят следующие работники Учреждения:

- заместитель заведующего по воспитательной и методической работе;

- педагог – психолог;
- учитель – логопед (логопед логопункта ДООУ);
- музыкальный руководитель;
- инструктор по физической подготовке;
- социальный педагог.

4.6. Общее руководство и организация работы консультационного пункта Учреждения возлагается на заместителя заведующего по воспитательной и методической работе, который:

—обеспечивает работу специалистов Учреждения в соответствии с графиком работы консультационного пункта;

—осуществляет учет работы специалистов консультационного пункта;

—назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;

—обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации, сайт Учреждения о графике работы консультационного пункта;

4.7. Консультационный пункт размещается в помещениях Учреждения (кабинетах учителя – логопеда (логопеда), педагога - психолога, социального педагога, методическом кабинете, музыкальном и физкультурном залах), отвечающих требованиям СанПин и правилам пожарной безопасности.

4.8. Деятельность всех специалистов Учреждения проходит в рамках основного рабочего времени в соответствии со статьей 47 п.6, 7 Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и им может быть установлена доплата за увеличение объемов работ, размер которой определяется образовательной организацией самостоятельно.

5. Организация работы консультативного пункта.

5.1. Организация методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, строится на основе интеграции деятельности специалистов Учреждения: педагога-психолога, учителя-логопеда, музыкального руководителя, инструктора по физической подготовке, социального педагога и заместителя заведующего по воспитательной и методической работе.

5.2. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

5.3. Часы работы консультационного пункта определяются графиком работы специалистов.

5.4. Организация предоставления методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, на базе Учреждения осуществляется на бесплатной основе.

5.5. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, регулируются договором между ними.

5.6. Информация об организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей

дошкольного возраста на дому, размещается на официальном сайте Учреждения.

5.7. При посещении ребенком мероприятий в КП Учреждения родители представляют медицинское заключение о допуске ребенка к посещению Учреждения.

5.8. Учет обращений семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, за получением методической, диагностической и консультативной помощи ведется в журнале учета обращений по прилагаемой форме (приложение № 1).

5.9. Отчет об организации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, предоставляется Учреждением по прилагаемой форме в департамент образования ежеквартально, в срок до 1 числа месяца следующего за отчетным периодом (приложение №2).

6. Содержание деятельности КП Учреждения:

6.1. Методическая, диагностическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, осуществляется через следующие виды деятельности:

— просветительскую (просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье);

— диагностическую (диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка);

— консультативную (информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций);

— коррекционно – развивающую (проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей, организации воспитательного процесса в условиях семьи).

6.2. Работа с семьями, воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в Учреждениях проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных:

— индивидуальное консультирование родителей в отсутствие ребенка;

— индивидуальные занятия с ребенком в сочетании с родителем у специалиста;

— индивидуальное консультирование семей;

— групповое консультирование семей с одинаковыми проблемами;

— ответы на обращения родителей, заданные через форму обратной связи, на сайте Учреждения.

6.3. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому,

проводятся 1-3 раза в месяц согласно графику, утвержденному руководителем Учреждения.

6.4. Индивидуальная работа с детьми дошкольного возраста, воспитывающимися на дому, организуется в присутствии их родителей (законных представителей) 2-4 раза в месяц согласно графику, утвержденному руководителем Учреждения.

6.5. **Порядок предоставления услуги** семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому:

— Запись родителей на консультацию по телефону и/или через форму обратной связи на сайте Учреждения.

— Прием родителей по предварительно составленному графику.

7. Контроль деятельности КП:

7.1. Отчёт о деятельности консультационного пункта за текущий учебный год заслушивается на итоговом заседании педагогического совета Учреждения.

7.2. Делопроизводство.

8. Права и обязанности сторон:

8.1. Родители имеют право:

— на получение квалифицированной консультативной помощи, повышения педагогической компетентности по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

— на высказывание собственного мнения и обмен опытом в вопросах воспитания детей.

8.2. Учреждение имеет право:

— на внесение корректировок в план работы консультационного пункта с учётом интересов и потребностей родителей.

— на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям в пределах компетенции специалистов.

9. Ответственность:

9.1. Учреждение несёт ответственность за выполнение закреплённых за ним задач и функций по организации работы консультационного пункта.

9.2. Ответственность за работу по предоставлению методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, несет руководитель Учреждения.

10. Перечень документации КП:

— Журнал учета обращений об оказании методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

— График работы КП на текущий учебный год, заверенный руководителем Учреждением.

— Отчет об организации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, за отчетный период.

Приложение № 1

к Положению об организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, и проживающим на территории муниципального образования "Город Архангельск"

**Журнал
учета обращений об оказании методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.**

(МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №39»)

№ п/п	Дата	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО возраст ребенка	Форма оказания помощи	ФИО специалиста, оказавшего помощь	Подпись родителя (законного представителя)

Приложение № 2

к Положению об организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, и проживающим на территории муниципального образования "Город Архангельск"

Отчет

об организации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

(МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 39»)

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации, ФИО, место работы, должность консультирующего специалиста	Количество родителей (законных представителей), получивших консультацию	Выявленные проблемы в вопросах воспитания и обучения дошкольников	Рекомендации, данные в ходе консультирования